

**Муниципальное казенное**

**общеобразовательное учреждение**

**«Ушнигская средняя общеобразовательная школа»**

**Табасаранского района РД**

 **368662, РД, Табасаранский район, с. Ушниг, ул.Ушнигская, д.402 тел.: 8- 906 -480- 95-97 E-mail** **ushnig-28-28@mail.ru** **инн 0530007241**

**Выписка из приказа № 35**

**по МКОУ «Ушнигская СОШ» от 30.01.2019 г.**

**«О проведении самообследования»**

 В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»№ 273- ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
• председатель рабочей группы: Исмаилов А.Г, заместитель директора по УВР;
• члены рабочей группы:

– Асланов К.А., ответственный за школьный сайт;
– Ярахмедов Э.Я., техработник школы ;
– Ярахмедова С.М., библиотекарь;
2.Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:
• Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273- ФЗ от 29.12.2012 ;
• приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
• приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
3.Рабочей группе подготовить:
• оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления школы, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и представить директору в срок до 31 августа 2019 года;
• анализ показателей деятельности школы, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и представить его на утверждение педагогического совета в срок до 31 августа 2019 года.
4.Председателю рабочей группы Исмаилову А., и АслановуК.А., ответственному за школьный сайт в срок до 1 сентября 2019 г. разместить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет на официальном сайте школы.
6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МКОУ «Ушнигская СОШ»» Гаджимагомедов Г.А.

С приказом ознакомлены:

- Исмаилов А.Г., заместитель директора по УВР;
• члены рабочей групп;
– Асланов К.А.., ответственный за школьный сайт;
– Ярахмедов Э.Я., техработник школы;
– Ярахмедова С.М., библиотекарь;

Приложение 1 к приказу № 35 от 30.01.2019 г.

**План**

**подготовки и проведения работ по самообследованию за 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|  | Утверждение состава рабочей группы по проведению самообследования ОУ | До окончанияучебного года | Директор школы Гаджимагомедов Г. А. |
|  | Разработка и утверждение Положения о проведении самообследования ОУ на заседании педсовета | До окончанияучебного года | Рабочая группа |
| 1. | Разработка и утверждение формы отчёта о самообследовании ОУ на заседании педсовета | До окончанияучебного года | Рабочая группа |
| 1. | Внесение во внутренний мониторинг качества образования результатов общей и качественной обученности обучающихся за 2018-2019 учебный год. | До01.09.2019 | заместитель директора по УВРзаместитель директора по УВР классные руководители , учителя- предметники |
| 2. | Представление информации о прохождении учебных программ за 2018-2019 учебный год | До01.09.2019 |
| 3. | Представление информации по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов | До01.09.2019 |
| 4. | Сбор данных по направлениям работы ОУ | До01.09.2019 | Рабочая группа |
| 4. | Сбор полученных результатов. | До01.09.2019 | Рабочая группа |
| 5. | Обобщение полученных результатов | До01.09.2019 | Рабочая группаРабочая группаДиректор школы Гаджимагомедов Г.А. , Асланов К.А.ответственный за школьный сайт |
| 6. | Формирование отчета о самообследовании школы. | До20.08.2019 |
| 7. | Рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педсовета. | До01.09.2019 |
| 8. | Размещение отчета по самообследованию на сайте школы. | До01.09.2019 |